



SAN JUAN DE LURIGANCHO, 14 NOV 2017

OFICIO MÚLTIPLE N.º 264- 2017-MINEDU-VGMI-DRELM-UGEL05-AGEBRE**Señor (a):****Director (a) de la Institución Educativa Pública de EBR****UGEL N.º 05 – San Juan de Lurigancho – El Agustino****Presente.** -

Asunto : Solicito información

De mi consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para saludarlo (a) cordialmente y a la vez solicitar la descripción de la impresora y tóner asignada para la Dirección de su Institución Educativa a cargo.

Esta información se requiere con carácter de suma urgencia para consolidar la información y realizar el requerimiento de tóner para las Instituciones Educativas de Educación Básica Regular proyectado para el año 2018; el oficio debe ser remitido en medio físico, a través de la plataforma de atención al usuario de AGEBRE de la UGEL 05 o por medio electrónico a los correos: LLOPEZM@ugel05.gob.pe y VHERRERA@ugel05.gob.pe, hasta el día 17 de noviembre del 2017.

Asimismo, se le recomienda tomar en cuenta las recomendaciones brindadas en el anexo adjunto al presente.

Se suscribe el presente documento, en mérito a las facultades delegadas por la Directora Lic. Elva Milagros Muñoz Tuesta, mediante Resolución Directoral N.º 3930-2017-UGEL.05-SJL/EA.

Hago propicia la oportunidad para reiterarle las muestras de mi estima y consideración personal.

Atentamente,



LIC. FRANCISCO VILLALOBOS GONZALES
Jefe (e) del Área de Gestión de EBR y Especial
UGEL N.º 05 – SJL/EA



ANEXO

Tomar en cuenta las siguientes recomendaciones para la emisión de la información solicitada:

1. ¿Quién brinda la información?

El oficio debe estar firmado únicamente por el director de la Institución Educativa de EBR.

Se puede remitir a través de:

- Medio físico: a través de la Plataforma de atención al usuario, módulo de AGEBRE de la UGEL05.

- Medio electrónico: remitir el Oficio escaneado a los correos LLOPEZM@ugel045.gob.pe y VHERRERA@ugel05.gob.pe.

2. ¿Hasta cuándo puedo remitir el Oficio a la UGEL?

La fecha Límite es el viernes 17 de noviembre del 2017.

3. ¿Quién información se requiere?

La información requerida es sobre la impresora y tóner asignada a la Oficina de la Dirección de la Institución Educativa. Se requiere detallar:

- Código Modular de la Institución Educativa de EBR.
- Red.
- Nombre de la IE.
- Nivel (Inicial, Primaria o Secundaria).
- Distrito.
- Modelo de impresora asignada para la Dirección de la IE, según el nivel.

La información del tóner o tinta se realiza por Código Modular, para ello tener en cuenta los siguientes ejemplos:

EJEMPLO 1:

Si la IE tiene un solo Código Modular (Nivel) y a su vez la Oficina de Dirección cuenta con una impresora, indicará el detalle de la impresora y tóner.

REQUERIMIENTO DE TÓNER SEGÚN CÓDIGO MODULAR 2018										
Nº	CÓDIGO MODULAR	RED	NOMBRE DE IE	NIVEL	DISTRITO	CANTIDAD DE IMPRESORAS	Nº IMP.	MARCA Y MODELO DE IMPRESORA	MODELO DE TÓNER	OBSEVACIÓN
1	0496513	1	IEI 032 Niño de Jesús de Zárate	I	San Juan de Lurigancho	1	1	CANON 01	RE. CA. 01	

EJEMPLO 2:

Si la IE tiene un solo Código Modular (Nivel) y la Oficina de Dirección cuenta con más de una impresora del mismo modelo, debe enumerar la cantidad y modelo de impresora.

REQUERIMIENTO DE TÓNER SEGÚN CÓDIGO MODULAR 2018										
Nº	CÓDIGO MODULAR	RED	NOMBRE DE IE	NIVEL	DISTRITO	CANTIDAD DE IMPRESORAS	Nº IMP.	MARCA Y MODELO DE IMPRESORA	MODELO DE TÓNER	OBSEVACIÓN
1	0496513	1	IEI 032 Niño de Jesús de Zárate	I	San Juan de Lurigancho	2	1	CANON 01	RE. CA. 01	
							2	CANON 01	RE. CA. 01	

**EJEMPLO 3:**

Si la IE tiene un solo Código Modular (Nivel) y la Oficina de Dirección cuenta con más de una impresora de diferente modelo, debe enumerar según la priorización e indicar el detalle en observaciones de cada impresora.

REQUERIMIENTO DE TONER SEGÚN CÓDIGO MODULAR 2018										
Nº	CÓDIGO MODULAR	RED	NOMBRE DE IE	NIVEL	DISTRITO	CANTIDAD DE IMPRESORAS	Nº IMP.	MARCA Y MODELO DE IMPRESORA	MODELO DE TONER	OBSERVACIÓN
1	0496513	1	IEI 032 Niño de Jesús de Zárate	I	San Juan de Lurigancho	1	1	CANON 01	RE. CA. 01	Uso diario
							2	CANON 02	RE. CA. 01	No se usa.

EJEMPLO 4:

Si la IE tiene dos o tres Códigos Modulares (Niveles) y a su vez la Oficina de Dirección cuenta con solo una impresora, indicará el detalle de la impresora y tóner para todos los Códigos Modulares.

REQUERIMIENTO DE TONER SEGÚN CÓDIGO MODULAR 2018										
Nº	CÓDIGO MODULAR	RED	NOMBRE DE IE	NIVEL	DISTRITO	CANTIDAD DE IMPRESORAS	Nº IMP.	MARCA Y MODELO DE IMPRESORA	MODELO DE TONER	OBSERVACIÓN
1	1650258	1	IE 0122 Andrés Avelino Cáceres	I	San Juan de Lurigancho	1	1	CANON 01	RE. CA. 01	La IE cuenta solo con 1 impresora para los 3 niveles.
2	1650258	1	IE 0122 Andrés Avelino Cáceres	P	San Juan de Lurigancho					
3	1650258	1	IE 0122 Andrés Avelino Cáceres	S	San Juan de Lurigancho					

EJEMPLO 5:

Si la IE tiene dos o tres Códigos Modulares (Niveles) y a su vez la Oficina de Dirección con diferentes impresoras asignadas por cada Código Modular (Nivel), indicará el detalle de la impresora y tóner asignado a cada Código Modular.

REQUERIMIENTO DE TONER SEGÚN CÓDIGO MODULAR 2018										
Nº	CÓDIGO MODULAR	RED	NOMBRE DE IE	NIVEL	DISTRITO	CANTIDAD DE IMPRESORAS	Nº IMP.	MARCA Y MODELO DE IMPRESORA	MODELO DE TONER	OBSERVACIÓN
1	1650258	1	IE 0122 Andrés Avelino Cáceres	I	San Juan de Lurigancho	1	1	CANON 01	RE. CA. 01	
2	1650258	1	IE 0122 Andrés Avelino Cáceres	P	San Juan de Lurigancho	1	1	CANON 15	RE. CA. 15	
3	1650258	1	IE 0122 Andrés Avelino Cáceres	S	San Juan de Lurigancho	1	1	CANON 05	RE. CA. 05	