



PERÚ

Ministerio
de Educación

Unidad de Gestión
Educativa Local N.º 05

Área de Gestión Pedagógica
Educación Básica Especial

"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

41569

San Juan de Lurigancho, 16 MAY 2017

OFICIO MÚLTIPLE N° 88 - 2017- MINEDU/VMGI-DRELM-UGEL.05-AGEBRE

Señores:

DIRECTORES (AS) DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS

Presente. -

Asunto : REMITE FORMATO DE CONTROL DE ASISTENCIA Y VERIFICACIÓN DE FUNCIONES DE PROMOTORES DE TUTORÍA DE LA UGEL 05

Referencia : RM N°571-94-ED
RSM N°2079-2014- MINEDU
RD N°0344-2010-ED

De mi consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para saludarle cordialmente y a la vez manifestarle que adjunto al presente, el formato de hoja de asistencia y las funciones del Promotor de Tutoría a efecto de que se sirva verificar el cumplimiento de las funciones, a su vez la asistencia del referido personal para la verificación de las tareas asignadas. Cada promotor presentará el "planificador de actividades" que será entregado mensualmente, acción que ayudará a su despacho tener conocimiento de las intervenciones que se vienen realizando en su institución. Dicho reporte de asistencia deberá ser remitido a la UGEL al finalizar cada mes con atención al Área de Recursos Humanos para su consolidación en atención a la norma de la referencia.

Hago propicia la oportunidad para expresarle los sentimientos de mi consideración y estima.

Atentamente,



Dr. JUAN LEYVA AHUMADA
Jefe del Área de Gestión de la EBR y Especial
UGEL N° 05 – SJL/EA



JLA /J.AGEBRE
LPM/COORDINADORA-EBE

<http://www.ugel05.gob.pe>

Av. Perú s/n, Urb. Caja de Agua
San Juan de Lurigancho, Lima, Perú
Teléfonos: 459-8490- 459-1135