# COMUNICADO N° 035-2021-UGEL.05-CCAE2021 CRONOGRAMA DE ADJUDICACIÓN NO PRESENCIAL DE AUXILIARES DE EDUCACIÓN 2021

R.V.M. N° 023-2019-MINEDU / R.V.M N° 010-2021-MINEDU / Of. Múltiple N° 0093-2020-MINEDU/VMGP-DIGEDD-DITEN / Of. Múltiple N° 001-2021-MINEDU/VMGI-DRELM-OAD-URH / OFICIO MÚLTIPLE N° 005-2021-MINEDU/VMGI-DRELM-OAD-URH

El Comité de Contratación de Auxiliares de Educación de la jurisdicción de la UGEL N° 05 - SJL/EA para el periodo 2021, procede a detallar el **CRONOGRAMA PARA EL PROCESO DE ADJUDICACIÓN NO PRESENCIAL** en sus diferentes niveles/ modalidades, de acuerdo al reporte de PLAZAS VACANTES y la normatividad vigente. En este sentido, se precisa lo siguiente:

### 1. DATOS:

- **DÍA DE ADJUDICACIÓN** : 29/10/2021

- **PARTICIPANTES** : AUXILIAR DE EDUCACIÓN EN CUADRO DE MÉRITO

- PLATAFORMA VIRTUAL DE ADJUDICACIÓN : Microsoft Teams (Hacer Click en la frase en azul para descargar aplicativo: <u>APLICATIVO ESCRITORIO O CELULAR</u>)





# 2. CRONOGRAMA DE ADJUDICACIÓN:

| N° | NIVEL/<br>MODALIDAD  | N° DE<br>VACANTES | ORDEN DE<br>MÉRITO<br>CONVOCADO | HORARIO DE<br>CONEXIÓN | SALA DE<br>ADJUDICACIÓN-<br>MICROSOFT<br>TEAMS               |
|----|----------------------|-------------------|---------------------------------|------------------------|--|
| 01 | E.B.R. INICIAL       | 3                 | Del 598 al 900                  | 08:30 a.m 09:00 a.m.   | LINK DE ACCESO PARA LA ADJUDICACIÓN: https://bit.ly/3pL UPHx |
| 02 | E.B.R.<br>SECUNDARIA | 1                 | Del 207 al 300                  |                        |  |

# 3. PROTOCOLO PARA ADJUDICACIÓN NO PRESENCIAL:

## a. ACCIONES PREVIAS:

- El comité publica en el comunicado el link para que ingresen a la Sala Virtual de la ADJUDICACIÓN PÚBLICA NO PRESENCIAL,





- en MICROSOFT TEAMS.
- Al ingresar a la Sala Virtual de la Adjudicación Pública No Presencial MICROSFT TEAMS, registrarse con ORDEN DE MÉRITO/NOMBRE Y APELLIDOS.
- Se da inicio a la adjudicación con la presentación del Comité, con 10 minutos de anticipación de la hora programada.
- **VERIFICACIÓN DE ASISTENCIA**: El Comité verificara a los Auxiliares de Educación presentes en la Sala Virtual de la Adjudicación Pública No Presencial a través de un formulario en el cual el Auxiliar de Educación debe registrarse, dicho link se compartirá a través del chat de la plataforma Microsoft Teams el día de la adjudicación.

## **b.** INICIO DE ADJUDICACIÓN:

- El Moderador solicitará al Auxiliar de Educación que indique la plaza a elegir, previa a identificación.
- Una vez elegida la plaza deberá dar conformidad de la elección, en la Sala Virtual de Adjudicación No presencial, cuyo acto quedará grabado en vivo.

### c. POSTERIOR A LA ADJUDICACIÓN:

- El Auxiliar de Educación recibirá el <u>ACTA DE ADJUDICACIÓN</u> vía correo electrónico (consignado en su expediente de postulación), luego deberá <u>RESPONDER EL CORREO INMEDIATAMENTE</u>, <u>CONFIRMANDO LA RECEPCIÓN y ADJUNTANDO EL DOCUMENTO FIRMADO POR EL MISMO MEDIO</u>, dando de esta manera conformidad al acto administrativo.
- La <u>OMISIÓN EN LA RESPUESTA DEL CORREO ADJUNTANDO SU ACTA DE ADJUDICACIÓN FIRMADA</u>, retrasará la emisión de su R.D.

EL COMITÉ 27.10.2021



