

# **COMUNICADO N° 025-2023-UGEL.05-CCA-276**

R.V.M. N° 287-2019-MINEDU//R.V.M. N° 005-2022-MINEDU

## **CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN DE PERSONAL D.L. 276 TECNICO ADMINISTRATIVO – ARH – EPLLA**

### **PUBLICACIÓN DEL ORDEN DE MÉRITO FINAL Y PROGRAMACIÓN DE ADJUDICACIÓN PRESENCIAL**

El Comité de Contratación de Personal Administrativo, bajo el régimen laboral del Decreto Legislativo N° 276, en la sede de la UGEL N° 05 para el período 2023, comunica a los postulantes que, en cumplimiento del **CRONOGRAMA DE TRABAJO** publicado con **COMUNICADO N° 023-2023-UGEL.05-CCA-276** se procederá a publicar el **ORDEN DE MÉRITO FINAL** y a programar la **ADJUDICACIÓN PRESENCIAL** según el siguiente detalle:

- **DIA** : 27/10/2023
- **HORA** : 08:30am.
- **LUGAR** : SEDE INSTITUCIONAL – Av. Perú S/N Urb. Caja de Agua – SJL, altura de la Estación del Tren – Caja de Agua
- **PORTAR**: DNI

EL COMITÉ  
26/10/2023



PERÚ

Ministerio  
de Educación

Unidad de Gestión  
Educativa Local N° 05



BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024



**CUADRO DE MÉRITO FINAL - GRUPO TÉCNICO**  
**CARGO: TÉCNICO ADMINISTRATIVO**  
**AREA RECURSOS HUMANOS - EQUIPO DE PLANILLAS Y PENSIONES - SEDE ADMINISTRATIVA - UGEL N° 05**

| N° | EXPEDIENTE N°      | NOMBRES Y APELLIDOS         | CARGO                  | ÁREA DE DESEMPEÑO    | EVALUACIÓN DE EXPEDIENTES   |  |  |  |  |  |                                  |                             |       |      | PUNTAJE TOTAL PRELIMINAR | BONIFICACION: SI NO - % | PUNTAJE TOTAL FINAL | OBSERVACION |
|----|--------------------|-----------------------------|------------------------|----------------------|---|--|--|--|--|--|----------------------------------|-----------------------------|-------|------|--------------------------|-------------------------|---------------------|-------------|
|    |                    |                             |                        |                      | A) FORMACION ACADÉMICA  |  |  |  |  | B) CAPACITACIONES  | C) EXPERIENCIA LABORAL           |                             |       |      |                          |                         |                     |             |
|    |                    |                             |                        |                      | a.1. Título profesional universitario (en materia relacionada al cargo) (16) puntos | a.2. Grado de Bachiller (en materia relacionada al cargo) excluyente con a.1 y a.3 (15) puntos | a.3. Egresado universitario (en materia relacionada al cargo) excluyente con a.1 y a.2 (12) puntos | a.4. Título profesional técnico de acuerdo a la formación requerida para el cargo. Detallada en el Anexo 1 (14) puntos | a.5. Educación Secundaria completa (Aplicable para el cargo de Técnico Administrativo I y Choler I y II) Excluyente con a.4. (14) puntos | b.1. Capacitaciones en materias relacionadas con el cargo realizada en los últimos cinco (5) años, con una duración mínima de de 24 horas. Cinco (5) puntos por cada uno de ellos. (30) puntos | c.1. EXPERIENCIA LABORAL GENERAL | c.2. EXPERIENCIA ESPECIFICA |       |      |                          |                         |                     |             |
| 1  | MPT2023-EXT-079105 | DIEGO ALONSO, TITO ALVARADO | TECNICO ADMINISTRATIVO | RECURSOS HUMANOS EPP | 0.00  | 15.00  | 0.00   | 0.00   | 14.00  | 20.00  | 5.55                             | 18.50                       | 73.05 | 0.00 | 73.05                    |                         |                     |             |